

別表1

監理費表

ヒューマンビレッジ協同組合

監理費の種類	監理費の種類	監理費(技能実習生一人当たり)	備考
職業紹介費 (※)	募集及び選抜に要する人件費及び交通費	渡航の際に必要となる費用 実習実施者および送出機関と連絡・協議に要する費用	
	送出機関管理費	60,000円～120,000円	協定書参照
	その他職業紹介に要する費用		実費
講習費 (※)	施設使用料(講師謝金・通訳謝金含む)	100,000円～150,000円	
	教材費	5,500円	入国後講習委託先への支払い
	講習手当	60,000円～85,000円	協定書参照
	その他講習に関する費用		実費
訪問指導費	監査・訪問指導に要する人件費	116,666円	年間人件費÷技能実習生数
	監査・訪問指導に要する交通費	12,000円	年間交通費÷技能実習生数
	その他		実費
その他諸経費	来日渡航費	50,000円～120,000円	実費
	帰国渡航費	50,000円～120,000円	実費
	一時帰国渡航費	50,000円～120,000円	実費
その他諸経費	技能実習生総合保険	24,320円	
	技能実習計画認定申請手数料	3,900円	
	技能実習計画認定申請作成指導費用	30,000円	
	入管申請支援費	10,000円	
	実習実施者及び技能実習生に対する個別の相談・支援に要する費用		実費
	上記以外の費用		実費

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。